

РАЗДЕЛ I

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.02.2021 № 32
О внесении изменений и дополнений в
постановление Администрации района от
19.03.2020 № 78

На основании протеста Прокуратуры Тогульского района от 25.01.2021 № 02/7-01-2021 на постановление Администрации района от 19.03.2020 № 78 «Об утверждении межведомственной комиссии для оценки жилых помещений», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В постановление Администрации района от 19.03.2020 № 78 «Об утверждении межведомственной комиссии для оценки жилых помещений» (в ред. от 06.07.2020 № 165, от 06.10.2020 №247) (далее – Постановление) внести следующие изменения и дополнения:

- п. 3.3 Постановления изложить в новой редакции:

«В состав комиссии включаются также представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля), а также в случае необходимости, в том числе в случае проведения обследования помещений на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, предусмотренного пунктом 42 Положения, - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.»;

- пп. «а» п. 4.10 Постановления изложить в новой редакции:

«а) сведения из Единого государственного реестра недвижимости.»;

- п. 4.11 Постановления изложить в новой редакции:

«Комиссия рассматривает поступившее заявление, или заключение органа государственного надзора (контроля), или заключение экспертизы жилого помещения, предусмотренные абзацем первым пункта 42 Положения, в течение 30 календарных дней с даты регистрации, а сводный перечень объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), предусмотренные пунктом 42 Положения, - в течение 20 календарных дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 47 Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

Комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.»;

- в п. 4.12 Постановления после слов «в течение 15» дополнить словом «календарных»;

- п. 4.19 Постановления изложить в новой редакции:

«На основании полученного заключения орган местного самоуправления в течение 30 календарных дней со дня получения заключения, а в случае обследования жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - в течение 10 календарных дней со дня получения заключения принимает в установленном им порядке решение, предусмотренное абзацем седьмым пункта 7 Положения, и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.»;

- п. 4.13 Постановления дополнить абзацем следующего содержания:

«Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов, в том числе все представители органов государственного надзора (контроля), органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав комиссии.»;

- приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Тогульского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Чернядьеву А.Ю.

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к постановлению
 Администрации района от 02.02.2021 № 32

СОСТАВ
 межведомственной комиссии для оценки жилых помещений

Чернядьева А.Ю.	председатель комиссии, первый заместитель главы Администрации района
Анфиногорова Е.М.	секретарь комиссии, ведущий специалист орготдела Администрации района
Члены комиссии:	
Иванова В.Ю.	начальник отдела архитектуры и строительства
Хворова Н.В.	начальник отдела по имуществу и земельным отношениям
Богомолова Е.Б.	начальник юридического отдела Администрации района
Бескровный Д.В.	начальник отдела ЖКХ, энергетики, транспорта и связи Администрации района
Качаков А.В.	доцент ТОО НД № 7 по Тогульскому району и Ельцовскому районам (по согласованию)
Ельников Д.В.	Главный специалист, эксперт ТОО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в г. Заринске, Заринском, Залесовском, Кытмановском и Тогульском районах (по согласованию)

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.02.2021 № 33
О награждении Почетной грамотой
Администрации Тогульского района
В соответствии с Положением о Почетной
грамоте Администрации Тогульского района,
утвержденного постановлением Администрации района
от 04.08.2009 № 259, решением комиссии по

награждению наградами Администрации района от 28.01.2021 ПОСТАНОВЛЯЮ:

Наградить Почетной грамотой Администрации Тогульского района Потрекееву Марину Владимировну, индивидуального предпринимателя, за многолетний добросовестный труд.

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.02.2021 № 35
Об очистке кровель зданий, сооружений, жилых домов от снега, наледи и сосулек на территории района

С целью предупреждения возникновения несчастных случаев с жителями поселений в результате обрушения с кровель зданий снега, сосулек, обеспечения безопасности жителей и предотвращения несчастных случаев на территории Тогульского района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории района проведение следующих мероприятий:

- очистка крыш от снега и наледи;
- установить постоянный контроль за наличием снеговой нагрузки на кровлях зданий до окончания зимнего периода;
- назначить ответственных лиц во время проведения работ при очистке крыш от снега;
- обеспечить безопасность движения пешеходов и транспортных средств в ходе производства работ по очистке крыш.

2. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации Тогульского района.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Тогульского района, начальника главного управления по экономическому развитию и имущественным отношениям Черныдьеву Аллу Юрьевну.

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.02.2021 № 36
О создании, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Алтайского края от 17.03.1998 г. № 15-ЗС «О защите населения и территорий Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановлением Правительства Алтайского края от 17.05.2017 № 167 «Об утверждении Положения об Алтайской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановлением Администрации Алтайского края от 17.10.2013 № 532 «О создании, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тогульского района.

2. Утвердить номенклатуру и объем резерва

материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тогульского района.

3. Установить, что резервы материальных ресурсов для ликвидации ЧС используются при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по устранению непосредственной опасности жизни и здоровью людей, для развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан, оказания им единовременной материальной помощи и других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего населения, по решению председатели комиссий по чрезвычайным ситуациям.

4. Финансирование работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории района, возложить на Администрацию Тогульского района и осуществлять за счет бюджетных и внебюджетных средств.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Черныдьеву А.Ю.

6. Признать утратившим силу постановления Администрации района от 04.12.2005 № 353 «О создании, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации района
от 08.02.2021 № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тогульского района

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территорий Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и положения о резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Алтайского края, Постановлением Администрации Алтайского края от 17.10.2013 № 532 «О создании, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.1. Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера используется при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по устранению непосредственной опасности для жизни и здоровья людей, для развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан, оказания им единовременной материальной помощи и осуществлении других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего населения.

Резерв материальных ресурсов создается Администрацией Тогульского района (далее Администрация района) для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального и локального характера.

1.2. Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории района может включать в себя продовольствие, предметы первой необходимости, вещевое имущество, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, горюче-смазочные материалы, транспортные средства, средства связи, средства индивидуальной защиты, другие материальные ресурсы.

2. Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов.

2.1. Объем резерва материальных ресурсов

устанавливается исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.2. На территории района органом, организующим и определяющим способы создания материальных ресурсов для формирования резерва, является Администрация района.

2.3. В случае необходимости, в соответствии с пунктом 9 статьи 93 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», допускается осуществление закупок товаров, работ, услуг при необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме либо вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи. При этом Администрация района вправе осуществить закупку товара, работы, услуги в количестве, объеме, которые необходимы для оказания такой помощи, либо вследствие таких аварий, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, если применение конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно.

2.4. Резерв материальных ресурсов должен размещаться и храниться на складских площадях, предназначенных для их хранения, откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций. Расходы, связанные с поставкой, закладкой, хранением, использованием и восполнением резерва материальных ресурсов района, являются расходными обязательствами Администрации района и планируются в пределах средств, предусматриваемых на эти цели в районном бюджете на текущий финансовый год в резервном фонде.

2.5. Объем и номенклатура восполняемых материальных ресурсов должны соответствовать объемам и номенклатуре израсходованных ресурсов при ликвидации чрезвычайной ситуации.

2.6. Для ликвидации чрезвычайной ситуации и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения Администрация района объектовые и местные резервы материальных ресурсов по согласованию с органами, их создавшими.

2.7. Решение об использовании резерва принимается комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации района в зависимости от классификации возникшей чрезвычайной ситуации (масштаба и характера), в первую очередь для проведения неотложных аварийно-спасательных и восстановительных работ, а также для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения.

Общую организацию учета и контроля создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов осуществляет Администрация района.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации района
от 08.02.2021 № 36

НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМ РЕЗЕРВА
материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тогульского района

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Единица измерения	Норма потребления на 1 чел. в сутки	Количество имущества материальных средств
1.	Мотопомпа бензиновая CHAMPION GTP80	шт		1
2.	Напорно-всасывающий рукав с ГРВ-80	шт		2
3.	Рукав пожарный напорный РПМ(В)-50-1,6-ИМ-УХЛ 1	шт		8
4.	Ствол пожарный ручной РСР-50	шт		1
5.	Сетка всасывающая СВ-80	шт		1
6.	Установка лесопожарная ранцевая «Линда РР»	шт		1
7.	Муфтовая пожарная соединительная головка ГМ-80	шт		2
9	Ствол пожарный ручной	шт		2
10	Ранец противопожарный «РП-18 Ермак»	шт.		4

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2021

№ 37

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Скиба Александра Александровича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Новая, д. 14 кв. 1 и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ, П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Согласовать предоставление в аренду Скиба А.А. земельного участка с кадастровым номером 22:48:030101:252, площадью 60764 кв.м, расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, примерно в 3 км по направлению на северо-запад от с. Антипино из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2021 № 38

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Чернова Николая Николаевича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Советская, д. 13 и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ,
П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Согласовать предоставление в аренду Чернову Н.Н. земельного участка с кадастровым номером 22:48:030101:254, площадью 156576 кв.м. расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, примерно в 5 км по направлению на северо-запад от с. Антипино из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2021 № 39

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Чернова Николая Николаевича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Советская, д. 13 и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ,
П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Согласовать предоставление в аренду Чернову Н.Н. земельного участка с кадастровым номером 22:48:030302:263, площадью 160477 кв.м, расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, участок расположен примерно в 0,8 км по направлению на восток от с. Антипино из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение и выпас скота).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2021 № 40

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Гусаченко Сергея Александровича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Старый Тогул, ул. Советская, д. 5 и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ, **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Согласовать предоставление в аренду Гусаченко С.А. земельного участка с кадастровым номером 22:48:040101:988, площадью 25013 кв.м, расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, примерно в 3 км по направлению на северо-восток от с. Уксунай из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2021 № 41

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Широнова Виктора Августовича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул, ул. Базарная, д. 5А и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ,
П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Согласовать предоставление в аренду Широнову В.А. земельного участка с кадастровым номером 22:48:010302:77, площадью 67184 кв.м, расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, участок расположен примерно в 0,3 км по направлению на север от с. Шумиха из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.02.2021 № 42

О признании жилого помещения по адресу Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Садовая, д. 11, кв. 2, пригодным для постоянного проживания

Руководствуясь постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», на основании заключения межведомственной комиссии для оценки жилых помещений от 09.02.2021 №1,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать пригодным для постоянного проживания жилое помещение (3-х комнатная квартира общей площадью 58,5 кв.м.), расположенное по адресу: Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Садовая, д. 11, кв. 2.

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.02.2021 № 43

Об утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования и субвенций из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Тогульского района

В целях приведения новой системы оплаты труда в дошкольных образовательных организациях (учреждениях), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в связи с реализацией указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Методику расчета нормативов бюджетного финансирования и субвенций из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и

бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Тогульского района (далее - «Методика расчета»).

2. Комитету по образованию и делам молодежи Администрации района организовать работу по внесению изменений в муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие новую систему оплаты труда педагогических работников дошкольных общеобразовательных организаций

(учреждений), в соответствии с настоящей Методикой расчета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальной политике, председателя комитета по образованию и делам молодежи А.В.Лаптева

МЕТОДИКА

Расчета нормативов бюджетного финансирования и субвенций из краевого бюджета на обеспечение нормативов бюджетного финансирования и государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Тогульского района

1. Настоящая методика разработана в целях определения единого подхода при расчете объемов средств на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Тогульского района (далее – ДОО), исходя из нормативов расходов на одного воспитанника.

2. В расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в ДОО включены:

средства на оплату труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования;

непосредственно связанные с реализацией образовательной программы дошкольного образования расходы на приобретение учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

средства на оплату труда административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, непосредственно участвующего в реализации образовательных программ дошкольного образования

3. Норматив расходов по заработной плате на одного воспитанника определяется на основе:

стандартной (базовой) стоимости образовательной услуги;

коэффициентов удорожания образовательной услуги.

4. Расчет стандартной (базовой) стоимости образовательной услуги на одного воспитанника получающего общедоступное и бесплатное дошкольное образование в группе общеразвивающей направленности ДОО и функционирующей в режиме 10-часового пребывания, осуществляется исходя из следующих показателей:

уровень средней ставки заработной платы педагогического работника, реализующего программы дошкольного образования, без учета квалификационной категории и других повышающих коэффициентов в сельских ДОО;

средний коэффициент квалификационной категории педагогического персонала, реализующего программы дошкольного образования в сельских ДОО на начало финансового года.

Средний размер оплаты труда учебно-вспомогательного персонала, непосредственно участвующего в реализации образовательных программ дошкольного образования

5. Норматив расходов по заработной плате педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, на одного воспитанника (N) в группе общеразвивающей направленности ДОО, функционирующей в режиме 10-часового пребывания, исчисляется по формуле:

$$N = 3П_{св.пл} \times K_{кв.кат} \times C_n \times K_3 \times K_d \times K_c \times 12 \times 1,302, \text{ где:}$$

$3П_{св.пл}$ – средний уровень должностного оклада педагогических работников, реализующего программы дошкольного образования, без учета квалификационной категории и других повышающих коэффициентов =7077;

$K_{кв.кат}$ – средний коэффициент квалификационной категории на начало финансового года (на 2021 год устанавливается для всех ДОО=1,146);

C_n – коэффициент потребности ставок педагогических работников на одного воспитанника (приложение 1);

K_3 – коэффициент, учитывающий расходы на оплату труда лиц, замещающих уходящих в отпуск педагогических работников ($K_3 = 1,12$);

K_d – коэффициент увеличения фонда заработной платы педагогических работников на размер надтарифного фонда ($K_d = 1,11$);

K_c – коэффициент повышения должностных окладов педагогических работников, работающих на селе ($K_c = 1,25$);

12 – количество месяцев в календарном году;

1,302 – коэффициент отчислений по социальному налогу.

6. Нормативные затраты по заработной плате педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, на одного воспитанника (N^{mn}) в зависимости от направленности групп и режима пребывания воспитанников в ДОО исчисляется по формуле:

$$N^{mn} = N \times K^{rn} \times K_n \times K^p, \text{ где:}$$

m – режим пребывания воспитанников в ДОО;

n – направленность групп;

N – норматив расходов по заработной плате педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, на одного воспитанника в группе общеразвивающей направленности ДОО, функционирующей в режиме 10-часового пребывания воспитанников;

K^{rn} – коэффициент удорожания образовательной услуги в зависимости от режима пребывания воспитанников в ДОО (приложение 2);

K^1 - коэффициент удорожания образовательной услуги в зависимости от направленности групп ДОО (приложение 3);

K^p – коэффициент выравнивания (на 2021 год =1).

7. При расчете объемов субвенции в части расходов на оплату труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования в ДОО, для каждого муниципального образования применяется районный коэффициент

Объемы субвенции корректируются на величину отклонения среднего коэффициента квалификационной категории указанных работников по каждому муниципальному образованию от среднего коэффициента квалификационной категории по краю на начало финансового года.

8. Норматив расходов по заработной плате административноуправленческого и учебно-вспомогательного персонала

(младший воспитатель, помощник воспитателя), непосредственно участвующего в реализации образовательных программ дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника (H_{yb}) в группе общеразвивающей направленности ДОО, функционирующей в режиме 10-часового пребывания, исчисляется по формуле:

$H_{yb} = O_{yb} \times C_m \times K_3 \times K_{зуп} \times 1,302 \times 12$, где:

O_{yb} - средний размер оплаты труда учебно-вспомогательного персонала, непосредственно участвующего в реализации образовательных программ дошкольного образования;

C_m - коэффициент потребности в ставках учебно-вспомогательного персонала, непосредственно участвующего в реализации образовательных программ дошкольного образования (младший воспитатель, помощник воспитателя), на одного воспитанника (приложение 1);

K_3 - коэффициент, учитывающий расходы на оплату труда лиц, замещающих уходящих в отпуск работников ($K_3=1,08$);

$K_{зуп}$ - коэффициент увеличения фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала на размер фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

1,302 - коэффициент отчислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

12 - месяцев в календарном году;

Нормативные затраты по заработной плате административноуправленческого и учебно-вспомогательного персонала (младший воспитатель, помощник воспитателя), непосредственно участвующего в реализации образовательных программ дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника (H_{yb}^{mn}) в зависимости от направленности групп (n) и режима пребывания воспитанников (m) в ДОО исчисляются по формуле:

$$H_{yb}^{mn} = H_{yb} \cdot K_1^m \cdot K_2^n \cdot K_1^p$$

H_{yb} - норматив расходов по заработной плате административноуправленческого и учебно-вспомогательного персонала (младший воспитатель, помощник воспитателя), непосредственно участвующего в реализации образовательных программ дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника в группе общеразвивающей направленности ДОО, функционирующей в режиме 10-часового пребывания;

K_1^m - коэффициент удорожания образовательной услуги в зависимости от режима пребывания воспитанников в ДОО (приложение 2);

K_2^n - коэффициент удорожания образовательной услуги в зависимости от направленности групп воспитанников ДОО (приложение 3);

K_1^p - коэффициент выравнивания.

Расчет субвенции бюджету i-го муниципального образования исчисляется по формуле:

$$S_i = \left(\sum_{m=1}^4 N^{mn} + \sum_{m=1}^4 H_{yb}^{mn} \right) \times C^{mn} \times R + W + D_{инв} + K_{инв} + U, \text{ где:}$$

N^{mn} - нормативные затраты по заработной плате педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника в зависимости от направленности групп (n) и режима пребывания воспитанников в ДОО (m);

H_{yb}^{mn} - нормативные затраты по заработной плате административноуправленческого и учебно-вспомогательного персонала (младший воспитатель, помощник воспитателя), непосредственно участвующего в реализации образовательных программ дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника в зависимости от направленности групп (n) и режима пребывания воспитанников в ДОО (m);

C^{mn} - количество воспитанников в зависимости от направленности групп (n) и режима пребывания воспитанников в ДОО (m) на начало учебного года;

R - районный коэффициент;

W - расходы на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам дошкольных образовательных организаций с учетом районного коэффициента.

U - учебные расходы, исчисляются по формуле:

$U = C \cdot Z_B$, где:

C - количество воспитанников на начало учебного года;

Z_B - норматив на учебные расходы в расчете на одного воспитанника (ежегодно утверждается приказом Министерства образования и науки Алтайского края);

$K_{инв}$ - средства на компенсацию затрат родителей (законных представителей) на обучение детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому самостоятельно. Объем средств определяется, исходя из численности детей-инвалидов, обучение которых обеспечивается родителями (законными представителями) на дому самостоятельно, и размера компенсации затрат родителей (законных представителей) на обучение детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому;

$D_{инв}$ - средства на оплату труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования и занимающихся с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, посещающими общеразвивающие группы ДОО, исчисляются по формуле:

$$D_{инв} = N_{общ} \cdot C_{инв} \cdot R_{инв} \cdot K_{ув}, \text{ где.}$$

$N_{общ}$ - норматив расходов по заработной плате педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника, посещающего общеразвивающую группу (село, город);

$R_{инв}$ - коэффициент 0,2 для детей-инвалидов и 0,4 для детей с ограниченными возможностями здоровья;

$C_{инв}$ - количество детей-инвалидов или детей с ограниченными возможностями здоровья;

$K_{ув}$ - коэффициент индексации заработной платы педагогических работников на очередной финансовый год. »;

приложения 1 - 3 к методике изложить в редакции согласно приложениям 1 - 3 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к изменениям, которые вносятся в постановление Администрации Алтайского края от 30.01.2014 №31 «Об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого оюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Алтайского края»

КОЭФИЦИЕНТ потребности в ставках педагогических работников и учебновспомогательного персонала на одного воспитанника (С_н, С_г)

Направленность группы	Режим пребывания детей дошкольных образовательных организациях	С _н		С _г	
		Село	Город	Село	Город
Общеразвивающая	9 часов	0,095	0,000	0,056	0,000
	10 часов	0,103	0,103	0,060	0,060
	12 часов, круглосуточный	0,106	0,106	0,060	0,060
	кратковременное пребывание (3 часа)	0,042	0,042	0,031	0,031

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.02.2021 № 44

Об утверждении Порядка расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 год

На основании Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 18.01.2018 № 3-п «Об утверждении размеров нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ в общеобразовательных организациях Алтайского края» с целью распределения объема субвенции и доведения средств до муниципальных общеобразовательных организаций на реализацию общедоступного и бесплатного общего образования в 2021 году **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 год.

2. Комитету по образованию и делам молодежи администрации Тогульского района по образованию довести объемы средств субвенции до подведомственных общеобразовательных организаций.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2021 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальной политике, председателя комитета по образованию и делам молодежи А.В. Лаптева.

Приложение
к постановлению Администрации района
Порядок расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021год

1. Настоящий порядок разработан в целях определения единого подхода при расчете объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района, исходя из нормативов расходов на одного учащегося.

2. В расходы на финансирование общеобразовательных организаций из краевого бюджета включены:

средства на оплату труда (базовая и стимулирующая части заработной платы педагогического, административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, начисления на заработную плату);

непосредственно связанные с обеспечением учебного процесса расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, учебного и компьютерного оборудования, ученической мебели (школьные парты, ученические стулья, классные доски, в том числе интерактивные), канцелярских товаров, периодических изданий для школьных библиотек, расходных материалов, расходы на проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расходы на оплату пользования интернетом и на хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3. Норматив расходов по заработной плате на одного обучающегося определяется на основе:

стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги;

нормативного соотношения доли базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, и доли базовой части фонда оплаты труда прочего персонала (административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала);

коэффициентов удорожания образовательной услуги.

4. Расчет стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги на одного обучающегося, получающего образования по обычным (стандартным) программам начального общего, основного общего,

среднего общего образования, осуществляется в зависимости от уровня общего образования исходя из следующих показателей:

- начальное общее образование 1-4 классы;
- основное общее образование 5-9 классы;
- среднее общее образование 10-11 классы;
- количество обучающихся в классе – 14 человек в

сельских общеобразовательных организациях Тогульского района;

число часов по обязательной программе базисного учебного плана при 6-дневной рабочей неделе:

- начальное общее образование – 26 часов в неделю;

- основное общее образование – 35 часов в неделю;
- среднее общее образование – 37 часов в неделю;

в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования вводится 5 часов внеурочной деятельности;

норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы:

- начальное общее образование – 18 часов в неделю;

- основное общее образование – 18 часов в неделю;
- среднее общее образование – 18 часов в неделю;

уровень средней ставки заработной платы педагогического персонала, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в части оплаты часов аудиторной занятости без учета квалификационной категории и других повышающих коэффициентов за период до перехода на новую систему оплаты труда в общеобразовательных организациях Тогульского района;

средний коэффициент квалификационной категории педагогического персонала, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях на начало учебного года.

5. Доля расходов на оплату труда административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала общеобразовательных учреждений Тогульского района составляет – 30% базовой части фонда оплаты труда.

6. Норматив расходов по заработной плате на одного обучающегося по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях по уровням общего образования (n) исчисляется по формуле:

$$Z_{\text{общ}}^n = \frac{a}{b} \times d \times K_e \times 1,302 \times 1,02 \times 12 \times K_1$$

Собщ.

$\times K_2 \times K_3 \times K_4$, где:

n - уровень общего образования;

a- количество часов по базисному учебному плану;

b- норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы;

d- уровень средней заработной платы педагогического персонала, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в части оплаты часов аудиторной занятости без учета квалификационной категории и других повышающих коэффициентов за период до перехода на новую систему оплаты труда;

$K_e = 1,195$ - средний коэффициент квалификационной категории на начало учебного года;

1,302–коэффициент отчислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

1,02 –коэффициент увеличения фонда оплаты труда, связанного с повышением квалификационной категории педагогических работников по результатам аттестации;

$S_{\text{общ}}$ – количество обучающихся в классе в соответствии с абзацем пятым пункта 4 настоящей методики;

12 – количество месяцев в году;

K_1 –коэффициент увеличения фонда оплаты труда на оплату неаудиторной занятости учителей и выплаты специального характера ($K_1=1,00$);

K_2 –коэффициент повышения тарифных ставок (окладов) специалистов, работающих на селе ($K_2=1,25$);

K_3 –коэффициент удорожания образовательной услуги в результате деления классов на группы по уровням общего образования (начальное общее образование-1,06; основное общее образование -1,15; среднее общее образование-1,22);

K_4 –коэффициент увеличения фонда оплаты труда на размер фонда оплаты труда административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, в том числе педагогического персонала, не учтенного базисным учебным планом ($K_4=1,4$).

7. Нормативы расходов по заработной плате на одного обучающегося по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях в зависимости от видов и направленности (профилю) образовательных программ (m) исчисляются по формуле:

$$Z_{\text{общ}}^{mn} = Z_{\text{общ}}^n \times K^m$$

m- вид и направленность (профиль) образовательных программ, форма обучения;

K^m –коэффициенты удорожания образовательной услуги в зависимости от вида и направленности (профиля) образовательных программ, формы обучения (приложение).

8. Расчет стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги на одного обучающегося, получающего образование по обычным (стандартным) общеобразовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания общеобразовательных организаций, производится исходя из следующих показателей:

количество обучающихся в группах кратковременного пребывания – 10 человек в сельских общеобразовательных организациях;

число часов недельной образовательной нагрузки – 15 часов (занятий) в неделю в группах для детей шестого года жизни, 17 часов (занятий) в неделю в группах для детей седьмого года жизни, 17 часов (занятий) в неделю в разновозрастных группах (шестого и седьмого годов жизни);

норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы - 18 часов в неделю;

уровень средней ставки заработной платы на основе рекомендуемых размеров (диапазонов) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных общеобразовательных организаций по профессиональным квалификационным группам должностей работников, утвержденных органом местного самоуправления в соответствии со средневзвешенным разрядом педагогических работников, реализующих программу дошкольного образования в сельских общеобразовательных организациях;

фонд надбавок и доплат, составляющий 10% фонда оплаты труда, предусмотренного на организацию дошкольного образования в группах кратковременного пребывания.

9. Норматив расходов по заработной плате на одного обучающегося по общеобразовательным программам дошкольного образования исчисляются по формуле:

$$Z_{\text{дошк}} = \frac{a}{b} \times d \times 1,302 \times 1,02 \times 12 \times K_1 \times K_2$$

Сдошк.

где:

a-количество часов недельной образовательной нагрузки;

b-норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы;

d-средний размер педагогической ставки заработной платы, соответствующий средневзвешенному размеру окладов (должностных окладов), ставок заработной

платы работников муниципальных общеобразовательных организаций по профессиональным квалификационным группам должностей работников, утвержденных органом местного самоуправления в группах кратковременного пребывания на начало учебного года (без учета повышения специалистами на селе на 25%);

1,302-коэффициент отчислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

1,02- коэффициент увеличения фонда оплаты труда, связанного с повышением квалификационной категории педагогических работников по результатам аттестации;

$S_{дшк}$ -количество обучающихся в группе кратковременного пребывания в соответствии с абзацем вторым пункта 8 настоящей методики;

12-количество месяцев в году;

K_1 -коэффициент увеличения базового фонда оплаты труда на размер надбавок и доплат ($K_1=1,11$);

K_2 - коэффициент повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы специалистов, работающих на селе ($K_2=1,25$).

10. При расчете объемов субвенции в части расходов на оплату труда работников, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в общеобразовательных организациях, для каждого муниципального образования применяется районный коэффициент и коэффициент отклонения уровня средней заработной платы педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, касающиеся оплаты часов аудиторной занятости без учета квалификационной категории и других повышающих коэффициентов за период до перехода на новую систему оплаты труда от аналогичного среднекраевого показателя.

Объемы субвенции корректируются также на величину отклонения среднего коэффициента квалификационной категории указанных работников по каждому муниципальному образованию от среднего коэффициента квалификационной категории по краю на начало учебного года.

При расчете объемов субвенции в части расходов на оплату труда работников, реализующих программы дошкольного образования, для каждого муниципального образования применяется районный коэффициент, коэффициент отклонения среднего размера педагогической ставки заработной платы по каждому муниципальному образованию от среднекраевой педагогической ставки заработной платы данной категории работников, соответствующий средневзвешенному размеру окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников муниципальных общеобразовательных организаций по профессиональным квалификационным группам должностей работников, утвержденных органом местного самоуправления.

11. При определении, исходя из нормативов расходов по заработной плате на одного обучающегося, указанных в пунктах 6 и 9, объема субвенции для каждого муниципального образования используются сведения о численности обучающихся в общеобразовательных организациях в соответствии с данными государственной статистической отчетности и прогнозной численности на плановый период, а также прогнозной среднегодовой численности обучающихся в группах кратковременного пребывания.

12. Дополнительные расходы (M) на малокомплектные общеобразовательные организации, а также на филиалы муниципальных общеобразовательных организаций, в которых средняя наполняемость классов менее 14 человек и отсутствуют параллельные классы, исчисляются по формуле:

$$M = \sum_{n=1}^3 \frac{Mn}{K_1} \times k, \text{ где:}$$

M_n -рассчитывается по формуле:

$$M_n = \frac{P_{кл}^{fn} - Z_{общ}^n \times C_{мал}^n}{K_3}, \text{ где:}$$

f_n -количество классов;

$P_{кл}^n$ - расходы по оплате труда на класс в зависимости от уровня общего образования (n), которые исчисляются по формуле:

$$P_{кл}^n = Z_{общ}^n \times C_{общ}^n, \text{ где:}$$

$C_{мал}^n$ - количество обучающихся в малокомплектных общеобразовательных организациях в зависимости от уровня общего образования (n);

K_1 -коэффициент увеличения фонда оплаты труда на оплату неаудиторной занятости учителей и осуществление выплат специального характера ($K_1=1,33$);

K_2 -коэффициент удорожания образовательной услуги в результате деления классов на группы в зависимости от уровней общего образования (начальное общее=1,06; основное общее образование=1,15; среднее общее образование=1,22);

k -поправочный коэффициент ($k=0,49$).

K - коэффициент отклонения уровня средней заработной платы педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, в части оплаты часов аудиторной занятости без учета квалификационной категории и других повышающих коэффициентов за период до перехода на новую систему оплаты труда от аналогичного среднекраевого показателя. Объемы корректируются также на величину отклонения среднего коэффициента квалификационной категории указанных работников по каждому муниципальному образованию от среднего коэффициента квалификационной категории по краю на начало учебного года.

13. Средства на стимулирование инновационной деятельности учитываются в объеме субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях. Распределение указанных средств утверждается распоряжением Администрации Алтайского края.

14. В объеме субвенции, учтены расходы на выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя.

Право на получение ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя (далее - «вознаграждение») имеют педагогические работники муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, следующих типов:

общеобразовательные организации;
вечерних (сменных) общеобразовательных организаций;

Педагогическим работникам вышеназванных образовательных организаций денежное вознаграждение выплачивается в случае возложения на них, с их согласия, функций классного руководителя.

Размер вознаграждения устанавливается из расчета 1000 рублей за классное руководство в классе с наполняемостью не менее установленной для образовательных организаций соответствующими типовыми положениями, утвержденными Правительством Российской Федерации, либо в классе с наполняемостью 14 человек и более в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности. В классах с наполняемостью менее установленной размер денежного вознаграждения определяется пропорционально численности обучающихся. Педагогическому работнику, осуществляющему функции классного руководителя одновременно в двух и более классах, классах-комплектах,

денежное вознаграждение устанавливается с учетом количества обучающихся в каждом классе, классе-комплекте.

При изменении численности обучающихся сумма денежного вознаграждения пересматривается в течении финансового года.

К объему средств, направляемых на выплату денежного вознаграждения педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя применяется районный коэффициент и коэффициент отчислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

15. Учебные расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса, определяются исходя из нормативов расходов на одного учащегося в год, утвержденных приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края.

16. Расчет субвенции бюджету Тогуйского муниципального образования осуществляется по формуле:

$$S_i = (Z_{\text{дошк}} \times C_{\text{дошк ф}} + \sum_{n=1}^3 \sum_{m=1}^{19} Z_{\text{общ}}^{\text{мп}} \times C_{\text{общ}}^{\text{мп}}) \times$$

R+M+W+K_n+F+Y+Кинв, где:

m-виды и направленности (профили)

образовательных программ и формы обучения;

n-уровни общего образования;

C_{дошк ф} – фактическое количество обучающихся в группе кратковременного пребывания;

C_{общ}^{мп} – фактическое количество обучающихся в классе

R-районный коэффициент;

M-дополнительные расходы на содержание малокомплектных общеобразовательных организаций;

W-расходы на выплаты стимулирующего характера с учетом необходимости доведения за счет стимулирующих выплат заработных плат работников, ранее получающих доплату до минимального размера оплаты труда;

K_n-расходы на выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя;

F-расходы на стимулирование инновационной деятельности;

Y- учебные расходы;

Кинв.- средства на компенсацию затрат родителей(законных представителей) на обучение детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому самостоятельно.

17. При расчете объемов средств, выделяемых общеобразовательной организации на выплату заработной платы на основе нормативов расходов по оплате труда работников на одного учащегося в год, органами местного самоуправления могут устанавливаться поправочные коэффициенты, учитывающие отклонение средней наполняемости классов данной организации от установленной наполняемости классов.

Порядок расчета объема средств, выделяемых на финансирование муниципальных общеобразовательных организаций на основе принципов нормативного бюджетного финансирования, и размеры поправочных коэффициентов устанавливаются органами местного самоуправления.

Приложение 1 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогуйского района на 2021 г

НОРМАТИВЫ

финансовых затрат по общеобразовательным организациям Тогуйского района на 2021 год

Нормативы расходов на одного учащегося в год по оплате труда работников общеобразовательных организаций для получения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях:

		заработной плате на одного учащегося, рублей
1	Сельские общеобразовательные организации	
1.1	федеральный государственный образовательный стандарт ФГОС НОО	4636
1.2	дошкольное образование	13189
1.3	начальное общее образование	25556
1.4	основное общее образование	37323
1.5	среднее общее образование	41857

Дополнительный норматив на психолого-педагогическое сопровождение детей инвалидов, кроме опорно-двигательного аппарата (ОДА):

начальное общее образование – 38334 руб. в год на одного ребенка инвалида;
основное общее образование – 55984,5 руб. в год на одного ребенка инвалида.

Дополнительный норматив на психолого-педагогическое сопровождение детей инвалидов с опорно-двигательным аппаратом (ОДА):

начальное общее образование – 51112 руб. в год на одного ребенка инвалида;
основное общее образование – 74646 руб. в год на одного ребенка инвалида.

Дополнительный норматив на обучение на дому: начальное общее образование – 76668 руб. в год на одного учащегося, обучаемого на дому;

основное общее образование – 111969 руб. в год на одного учащегося, обучаемого на дому.

Норматив расходов на внедрение ФГОС – 4636 руб. на одного учащегося в год.

Норматив расходов на классное руководство – 1000 руб на одного учащегося в год

Норматив на приобретение учебников для общеобразовательных организаций - 910 рубля на одного учащегося в год.

Норматив расходов на приобретение аттестатов для выпускников 9, 11 классов – 312,94 рублей на одного выпускника.

Норматив на приобретение комплекта медалей – 224,2 рублей за один комплект.

Нормативы расходов на оплату пользования Интернетом определяются с учетом безлимитного подключения (без учета трафика, круглосуточно 365 дней в году) в следующем порядке:

при наземном подключении с пропускной способностью 128 КБ/с абонентская плата составляет 1800 рублей в месяц;

при наземном подключении с пропускной способностью 256 КБ/с абонентская плата составляет 2040 рублей в месяц;

при наземном подключении с пропускной способностью более 2048 КБ/с абонентская плата составляет 3252 рублей в месяц;

при наземном подключении с пропускной способностью 6000 КБ/с абонентская плата составляет 3443 рублей в месяц;

при наземном подключении с пропускной способностью 6144 КБ/с абонентская плата составляет 5796 рублей в месяц;

при наземном подключении с пропускной способностью 20480 КБ/с абонентская плата составляет 4166 рублей в месяц;

Нормативы расходов на проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (доставка экзаменационных материалов, расходы на з/плату) определяется в размере 27 000 рублей в год.

№ п/п	Уровень	Нормативы расходов по
-------	---------	-----------------------

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ФЕВРАЛЬ 2021

Приложение 1 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 г

ЧИСЛЕННОСТЬ учащихся в общеобразовательных организациях Тогульского района на начало 2020-2021 года

ОО	Дош к.	1 стуне нь	в т.ч. инвалиды ОДА	в т.ч. инвалиды , кроме ОДА	в т.ч. уч-ся на дому	2 уровен ь	в т.ч. инвалид ы ОДА	в т.ч. инвалиды , кроме ОДА	в т.ч. уч-ся на дому	3 урове нь	в т.ч. инвалид ы ОДА	в т.ч. инвалиды, кроме ОДА	в т.ч. уч-ся на дому	Выпуск. 9,11 кл	Кол-во медалистов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
МКОУ Тогульская ООШ	0	157	0	6	3	182	0	4	2	34	0	0	0	72	27=1
МБОУ Антипинская ООШ	0	90	0	0	0	87	0	0	0	8	0	0	0	25	8=3
МКОУ Тогульская ООШ	7	63	0	2	0	68	0	0	0	0	0	0	0	16	0
МКОУ Старотогульская ООШ	0	53	0	1	0	41	0	1	0	0	0	0	0	11	0
Толтушинская ООШ Филиал МКОУ «Тогульская ООШ»	3	5			0	9	0	0		0	0	0	0	0	0
Колонковская ООШ Филиал МКОУ «Тогульская ООШ»	8	13	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	3	0
Бурановская ООШ Филиал МКОУ «Тогульская ООШ»	1	10	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	3	0
Новоиушинская ООШ Филиал МКОУ «Тогульская ООШ»	4	13	0	1	0	19	0	0	0	4	0	0	0	5	3=0
	23	404		10	3	419	0	5	1	46				135	4

Приложение 2 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 г

РАСХОДЫ
на приобретение учебников в общеобразовательных организациях Тогульского района в 2021 г.

№ п/п	Общеобразовательная организация	Численность учащихся на начало 2020-2021 учебного года	Норматив расходов на приобретение учебников на одного учащегося в год, руб.	Расходы на приобретение учебников, тыс. руб.
1	2	3	4	5=3*4/1000
1	МКОУ Тогульская СОШ	373	910	339,43
2	МБОУ Антипинская СОШ	185	910	260,341
3	МКОУ Тогульская ООШ	131	910	119,21
4	МКОУ Старотогульская ООШ	94	910	85,54
5	Топтушинская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	14	910	12,74
6	Колонковская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	21	910	19,11
7	Бурановская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	15	910	13,65
8	Новоиушинская СОШ филиал МКОУ «Тогульская СОШ»	36	910	32,76
	ИТОГО	869	x	882,781

Приложение 3 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 г

ПРОЧИЕ
учебные расходы в общеобразовательных организациях Тогульского района в 2021 г.

№ п/п	Общеобразовательная организация	Численность учащихся на начало 2020-2021 учебного года	Норматив на прочие учебные расходы на одного учащегося в год, руб.	Прочие учебные расходы, тыс. руб.
1	2	3	4	5=3*4/1000
1	МКОУ Тогульская СОШ	373		83,757
2	МБОУ Антипинская СОШ	185		35,659
3	МКОУ Тогульская ООШ	131		28,681
4	МКОУ Старотогульская ООШ	94		29,85
5	Топтушинская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	14		
6	Колонковская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	21		
7	Бурановская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	15		
8	Новоиушинская СОШ филиал МКОУ «Тогульская СОШ»	36		
	ИТОГО	869		177,947

Приложение 4 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 г

РАСХОДЫ
на оплату пользования Интернетом в общеобразовательных организациях Тогульского района в 2021 г.

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ФЕВРАЛЬ 2021

1	2	3	4	5=4*12/1000
1	МКОУ Тогульская СОШ	20480кбит	4166	97,992
2	МБОУ Антипинская СОШ	2048	3252	0
3	МКОУ Тогульская ООШ	6144	5796	58,56
4	МКОУ Старотогульская ООШ	1024	3443	35,01
5	Топтушинская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	256	2040	29,7
6	Колонковская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	4096	3799,6	0
7	Бурановская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	128	1800	18
8	Новоиушинская СОШ филиал МКОУ «Тогульская СОШ»	2048	3252	35,01
	ИТОГО	х	х	274,272

Приложение 5 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 г

РАСХОДЫ

на приобретение аттестатов для выпускников 9,11 классов в общеобразовательных организациях Тогульского района в 2021 г.

№ п/п	Общеобразовательная организация	Количество выпускников 9,11 классов	Норматив расходов на один аттестат, руб.	Расходы на приобретение аттестатов для выпускников 9,11 классов, тыс. руб.
1	2	3	4	5=3*4/1000
1	МКОУ «Тогульская СОШ»	40	312,94	12,517
2	МБОУ «Антипинская СОШ»	27	312,94	8,449
3	МКОУ «Тогульская ООШ»	7	312,94	2,191
4	МКОУ Старотогульская ООШ	9	312,94	2,816
5	Топтушинская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	4	312,94	1,252
6	Колонковская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	1	312,94	0,313
7	Бурановская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ			
8	Новоиушинская СОШ филиал МКОУ «Тогульская СОШ»	5	312,94	1,565
	ИТОГО	93	х	29,103

Приложение 6 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 г

РАСХОДЫ

на приобретение комплектов медалей в общеобразовательных организациях Тогульского района в 2021 г.

№ п/п	Общеобразовательная организация	Прогнозная численность выпускников медалистов	Норматив расходов на один комплект медалей, руб.	Расходы на приобретение комплектов медалей, тыс. руб.
1	2	3	4	5=3*4/1000
1	МКОУ «Тогульская СОШ»	3	224,2	0,673
2	МБОУ «Антипинская СОШ»	1	224,2	0,224
	Всего	4	х	0,897

Приложение 7 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021г

РАСХОДЫ

на проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (доставка экзаменационных материалов) в общеобразовательных организациях Тогульского района в 2021 г.

№ п/п	Общеобразовательная организация	Количество пунктов проведения государственной итоговой аттестации	Норматив расходов на проведение государственной итоговой аттестации в	Расходы на проведение государственной итоговой аттестации, тыс. руб.
-------	---------------------------------	---	---	--

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ФЕВРАЛЬ 2021

1	2	3	год, руб. 4	5=3*4/1000
1	МКОУ «Тогульская СОШ»	1		27
2	МБОУ «Антипинская СОШ»			
3	МКОУ «Тогульская ООШ»			
	Всего	0		27,00

Приложение 8
к Порядку расчета объемов средств
субвенции из краевого бюджета,
выделяемых на финансирование
общеобразовательных организаций
Тогульского района на 2021 г

РАСХОДЫ

на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности учащихся и нормативам начального общего образования в общеобразовательных организациях Тогульского района в 2021 г.

№ п/п	Общеобразовательная организация	Численность учащихся 1 уровня (начальное общее образование)	Норматив расходов на одного учащегося в год на начальном общем образовании, руб.	Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб.
1	2	3	4	5=3*4/1000
1	МКОУ Тогульская СОШ	157	25556	4012,292
2	МБОУ Антипинская СОШ	90	25556	230,040
3	МКОУ Тогульская ООШ	63	25556	1610,028
4	МКОУ Старотогульская ООШ	53	25556	1354,468
5	Топтушинская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	5	25556	127,78
6	Колонковская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	13	25556	332,228
7	Бурановская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	10	25556	255,560
8	Новоиушинская СОШ филиал МКОУ «Тогульская СОШ»	13	25556	332,228
	Всего	404	x	10324,624

Приложение 9 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 г

РАСХОДЫ

на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности учащихся и нормативам основного общего образования в общеобразовательных организациях Тогульского района в 2021 г.

№ п/п	Общеобразовательная организация	Численность учащихся 2 уровня (основное общее образование)	Норматив расходов на одного учащегося в год на основном общем образовании, руб.	Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб.
1	2	3	4	5=3*4/1000
1	МКОУ Тогульская СОШ	182	37223	6792,786
2	МБОУ Антипинская СОШ	87	37223	3247,101
3	МКОУ Тогульская ООШ	68	37223	2537,964
4	МКОУ Старотогульская ООШ	41	37223	1530,243
5	Топтушинская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	9	37223	335,907
6	Колонковская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	8	37223	298,584
7	Бурановская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	5	37223	186,615
8	Новоиушинская СОШ филиал МКОУ «Тогульская СОШ»	19	37223	709,137
	ИТОГО	419	x	15638,337

Приложение 10 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 г

Приложение 13 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 г

РАСХОДЫ

на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности учащихся и нормативу на ФГОС в общеобразовательных организациях Тогульского района в 2021 г.

№ п/п	Общеобразовательная организация	Численность учащихся	Норматив расходов на ФГОС на одного учащегося в год, руб.	Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб.
1	2	3	4	5=3*4/1000
1	МКОУ Тогульская СОШ	373	4636	1729,228
2	МБОУ Антипинская СОШ	185	4636	857,66
3	МКОУ Тогульская ООШ	131	4636	607,316
5	МКОУ Старотогульская ООШ	94	4636	435,784
6	Топтушинская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	14	4636	64,904
7	Колонковская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	21	4636	97,356
8	Бурановская ООШ филиал МКОУ Тогульская ООШ	15	4636	69,540
9	Новоушинская СОШ филиал МКОУ «Тогульская СОШ»	36	4636	166,896
	ИТОГО	869	x	4028,684

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.02.2021 № 45

О снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

На основании Жилищного кодекса РФ, Закона Алтайского края от 9 декабря 2005 года № 115-ЗС «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», решения жилищной комиссии Администрации Тогульского района (протокол № 1 от 11.02.2021), **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Снять с учета в качестве нуждающейся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 ст. 56 Жилищного кодекса РФ, Титову Елену Николаевну, проживающую по адресу регистрации: Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Комсомольская, д. 12, кв. 2.

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.02.2021 № 46

О признании жилого помещения по адресу Алтайский край, Тогульский район, с. Топтушка, ул. Молодежная, д. 3, кв. 1, пригодным для постоянного проживания

Руководствуясь постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», на основании заключения межведомственной комиссии для оценки жилых помещений от 10.02.2021 №2, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать пригодным для постоянного проживания жилое помещение (2-х комнатная квартира общей площадью 44,3 кв.м.), расположенное по адресу: Алтайский

край, Тогульский район, с. Топтушка, ул. Молодежная, д. 3, кв. 1.

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021 № 47

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Потрекеева Максима Витальевича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Старый Тогул, ул. Советская, д. 44 и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать предоставление в аренду Потрекееву М.В. земельного участка с кадастровым номером 22:48:000000:72, площадью 200000 кв.м, расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, в границах территории Топтушинского сельсовета, в 4,8 км на запад от с. Топтушка из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение, выпас скота).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021 № 48

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Бояркина Андрея Алексеевича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Замаячье, д. 47 и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать предоставление в аренду Бояркину А.А. земельного участка с кадастровым номером 22:48:030701:170, площадью 177831 кв.м, расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, примерно 5 км по направлению на север от с. Антипино из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного

использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021

№ 49

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Сурина Павла Петровича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул, ул. Березовая, д. 17 и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать предоставление в аренду Сурину П.П. земельного участка с кадастровым номером 22:48:040101:989, площадью 304230 кв.м, расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, примерно в 3 км по направлению на юг от с. Уксунай из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021

№ 50

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Тимофеева Вячеслава Михайловича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул, ул. Зеленый Клин, д. 49 и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать предоставление в аренду Тимофееву В.М. земельного участка с кадастровым номером 22:48:020101:1587, площадью 197961 кв.м, расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул, участок расположен в 4,5 км по направлению на северо-восток из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021

№ 51

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Черепанова Евгения Владимировича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Ельцовский район, с. Ельцовка, ул. им. Ленина, д. 46 и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать предоставление в аренду Черепанову Е.В. земельного участка с кадастровым номером 22:48:040401:950, площадью 132261 кв.м, расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, участок расположен в 7,5 км по направлению на юг от с. Топтушка из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по

экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021

№ 52

О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Бадиева Рамиса Джамаладиновича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Колонково, ул. Бийская, д. 26 и на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать предоставление в аренду Бадиеву Р.Д. земельного участка с кадастровым номером 22:48:030501:202, площадью 1183809 кв.м, расположенного: РФ, Алтайский край, Тогульский район, участок находится примерно в 7,4 км по направлению на юго-восток от с. Колонково из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование (сенокосение, выпас скота).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.02.2021

№ 53

Об утверждении схемы расположения земельного участка

Рассмотрев схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории и на основании ст.11.10 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории кадастрового квартала 22:48:000000, площадью 7 кв.м, расположенного по адресу: Алтайский край, Тогульский район, с. Старый Тогул, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для размещения опор объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-10кВ Л-58-7».

2. Срок действия данного постановления об утверждении схемы расположения земельного участка составляет два года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

РАЗДЕЛ III

РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 01.02.2021

№ 7 -р

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района уменьшить ассигнования на 2021 год Администрации Тогульского района Алтайского края по МП «Развитие физической культуры и спорта в Тогульском районе на 2021-2024 годы» в сумме 1650,00 руб. по коду экономической классификации:

303 1105 7000060990 244 – 1650,00 руб.

Увеличить ассигнования на 2021 год комитету по образованию и делам молодежи Администрации района по МП «Развитие образования и молодежной политики в

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ФЕВРАЛЬ 2021

Тогульском районе» на 2021-2024 годы в сумме 1650,00 по коду экономической классификации:
074 0703 5830010420244 – 1650,00 руб.
Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района внести изменения на 2021 год в сводную бюджетную роспись

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 01.02.2021

№ 8 -р

В соответствии со статьей 24 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 8 Положения об организации общественных работ, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от

14.07.1997 № 875, на основании Положения об управлении Алтайского края по труду и занятости населения, утвержденного указом Губернатора Алтайского края от 11.12.2018 № 200, утвердить:

1. Объемы общественных работ, организуемых в Тогульском районе в количестве 25 человек в 2021 году;
2. Прилагаемые виды общественных работ, организуемых в Тогульском районе в 2021 году;
3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Тогульского района от 10 марта 2020 года № 43-р.
4. Настоящее распоряжение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.
5. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации района.

УТВЕРЖДЕНЫ: распоряжением Администрации Тогульского района от 01.02.2021 № 8-р
ВИДЫ общественных работ, организуемых в Тогульском районе в 2021 году

№ п/п	Направления общественно полезной деятельности	Виды общественных работ*
1	2	3
1. Реализация в муниципальных образованиях социально значимых мероприятий и выполнение общественно полезных работ		
1	Благоустройство и озеленение территорий	восстановление и сохранение историко-архитектурных памятников, зон отдыха, парков культуры, скверов; очистка от мусора лесопарковых, прибрежных зон, водоемов, вывоз мусора; очистка от снега и льда улиц, дорог, тротуаров, остановок общественного транспорта, павильонов, площадок отдыха, крыш и т.п.; побелка бордюров; подсобные ремонтные работы; приведение в порядок воинских захоронений, мемориалов, братских могил, кладбищ, содержание мест захоронения; озеленение территорий; расчистка снега и залив катков; сбор, отвод и удаление сточных вод; сбор, вывоз и удаление бытовых и промышленных отходов; сбор мусора в общественных местах; строительство новогодних и детских городков; уборка территорий
2	Подготовка к празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне. Оказание помощи ветеранам войны и труда, членам их семей	оформление и доставка документов; оформление поздравительных открыток, адресная доставка приглашений для участия в праздничных мероприятиях; подготовка и проведение торжественных и праздничных культурно-массовых мероприятий; подготовка площадей, улиц, зданий к праздничным мероприятиям; посещение престарелых и больных; работа, связанная с обработкой данных, формированием и ведением баз данных; работа, связанная с оказанием социально-бытовой помощи населению (вскапывание огородов, заготовка дров, ремонт жилых помещений, доставка продуктов, лекарств, оказание парикмахерских услуг на дому и др.); работа, связанная с оказанием социальной помощи детям, престарелым и особым категориям лиц с ограниченными возможностями ухода за собой (в детских домах, домах ребенка, интернатах, домах престарелых и т.п.); уход за престарелыми, инвалидами, участниками боевых действий; формирование подарков для ветеранов
3	Предоставление услуг в сфере государственного управления	делопроизводство; обеспечение общественного порядка; оформление и доставка документов; подготовка и проведение торжественных и праздничных культурно-массовых мероприятий; подготовка площадей, улиц, зданий к праздничным мероприятиям; работа, связанная с обработкой данных, формированием и ведением баз данных; работа, связанная с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, не требующая специальной подготовки работников, а также их квалифицированных и ответственных действий в кратчайшие сроки; работа, связанная с ведением бухгалтерского учета и составлением финансовой (бухгалтерской) отчетности; работа, связанная с подготовкой юридических документов, предоставлением рекомендаций и консультаций по общим вопросам в области права; работа, связанная с предоставлением услуг социального характера, консультаций, социальной и материальной помощи; работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер); работа, связанная с обеспечением деятельности организаций (администратор, заведующий хозяйством, комендант, секретарь, менеджер и т.п.);

		<p>работа, связанная с ремонтом производственных и служебных помещений; уборка помещений; уточнение данных домовых книг; участие в проведении федеральных и региональных общественных кампаний (статистические, социологические опросы, перепись населения, опросы общественного мнения, работа в избирательных комиссиях, учет скота и др.)</p>
4	Предоставление услуг в сфере образования, здравоохранения, социального обслуживания	<p>Благоустройство и озеленение территорий; изготовление и оформление баннеров, стендов, плакатов и т.д.; подготовка и проведение праздничных и торжественных культурно-массовых мероприятий, слетов, конкурсов и т.п.; прием и выдача верхней одежды; проведение медицинских процедур; работа в качестве библиотекаря в школе; работа в качестве воспитателя на детских площадках, в лагерях отдыха (в летнее время); работа в качестве методиста; работа в качестве педагога-психолога; работа в качестве педагога по дополнительному образованию детей; работа по воспитанию и обучению детей в дошкольных образовательных организациях; работа, связанная с содержанием детей в дошкольных образовательных организациях; работа, связанная с выращиванием и уборкой овощей, цветов, плодово-ягодных культур, деревьев и т.п.; работа, связанная с обработкой данных, формированием и ведением баз данных; ремонт мебели; руководство бригадами школьников; работа, связанная с лечением и контролем за состоянием здоровья сельскохозяйственных и домашних животных; работа, связанная с обеспечением деятельности организаций (администратор, делопроизводитель, заведующий хозяйством, комендант, секретарь, менеджер и т.п.); работа, связанная с обеспечением условий пребывания в больничных и санаторно-курортных учреждениях (проживание, питание и т.п.); работа в качестве кастелянши; работа в качестве санитаря; регистрация и выдача медицинских карт, оформление медицинских документов; работа, связанная с предоставлением услуг по организации физкультурно-оздоровительной, спортивной деятельности; работа, связанная с ведением бухгалтерского учета и составлением финансовой (бухгалтерской) отчетности; работа, связанная с ремонтом служебных помещений; работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер); работа, связанная с изготовлением и (или) реализацией кулинарной продукции столовыми; сопровождение детей в школу; стирка белья; уборка помещений и территорий; формирование подарков для детей</p>
5	Проведение мероприятий общественно-культурного назначения. Обеспечение оздоровления и отдыха детей в период каникул	<p>благоустройство и озеленение территорий; изготовление и оформление стендов, плакатов и т.д.; обслуживание аттракционов; обслуживание зрелищных мероприятий культурного назначения (фестивалей, спортивных соревнований и др.); осуществление грузоперевозок; погрузочно-разгрузочные работы; подсобные работы; работа, связанная с предоставлением услуг по организации отдыха детей; работа, связанная с предоставлением услуг по организации досуга детей путем создания дворовых спортивных команд; работа, связанная с предоставлением услуг по организации физкультурно-оздоровительной, спортивной деятельности; работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер); работа в качестве воспитателя на детских площадках, в лагерях отдыха (в летнее время); работа, связанная с ремонтом производственных и служебных помещений; работа, связанная с обеспечением деятельности детских лагерей во время каникул; работа, связанная с изготовлением и реализацией кулинарной продукции столовыми в детских лагерях; уборка помещений; уборка территорий</p>
6	Строительство жилья, реконструкция жилого фонда, строительство и ремонт объектов социально-культурного назначения	<p>благоустройство сдаваемых объектов; общестроительные работы при строительстве и ремонте зданий, сооружений, автомобильных дорог, тротуаров; погрузочно-разгрузочные работы; подсобные, вспомогательные работы; проектно-сметные работы; производство земляных работ; работа, связанная с ремонтом производственных и служебных помещений; разборка и снос зданий; работа, связанная с производством отделочных работ (малярных, штукатурных, столярных, плотничных); работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер)</p>

7	Восстановление и охрана лесов	<p>выращивание, посадка, подсадка, пересадка саженцев, заготовка и первичная переработка лесоматериалов хвойных и лиственных пород;</p> <p>охрана лесов и лесосек;</p> <p>очистка лесных делянок от порубочных остатков;</p> <p>погрузочно-разгрузочные работы;</p> <p>прореживание лесов и лесосек;</p> <p>работа, связанная с лесоводством и лесозаготовками;</p> <p>работа, связанная с выращиванием молодого порослевого леса и деловой древесины;</p> <p>работа, связанная с защитой леса от вредителей и болезней;</p> <p>работа, связанная с восстановлением лесов после пожаров: обрубка, обрезка и т.п.;</p> <p>сбор и заготовка лесных дикорастущих материалов</p>
<p>2. Улучшение качества жизни населения и создание условий для обеспечения жизнедеятельности муниципального образования</p>		
8	Строительство автомобильных дорог, их ремонт и содержание	<p>изготовление и установка снегозадерживающих щитов, их ремонт;</p> <p>общестроительные работы при строительстве и ремонте автомобильных дорог, тротуаров;</p> <p>окраска элементов обустройства дорог, содержание их в надлежащем состоянии;</p> <p>очистка дорожных покрытий от грязи и снега;</p> <p>очистка водопроводных труб, элементов мостов и путепроводов от грязи, снега и льда;</p> <p>погрузочно-разгрузочные работы;</p> <p>поддержание системы водоотвода в работоспособном состоянии;</p> <p>проведение мелиоративных (ирригационных) работ;</p> <p>проектно-сметные работы;</p> <p>производство земляных работ;</p> <p>работа, связанная с обеспечением деятельности организаций (администратор, делопроизводитель, заведующий хозяйством, комендант, секретарь, менеджер и т.п.);</p> <p>работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер);</p> <p>ремонт дорожного полотна;</p> <p>скашивание травы, вырубка кустарника, обрезка веток на обочинах, откосах, полосах отвода, уборка порубочных остатков;</p> <p>установка барьерного ограждения</p>
9	Эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства	<p>благоустройство и озеленение территорий;</p> <p>восстановление и замена памятных знаков;</p> <p>восстановление и сохранение историко-архитектурных памятников, зон отдыха, парков, скверов;</p> <p>озеленение, посадка, прополка, обрезка деревьев, вырубка и уборка поросли, скашивание травы и др.;</p> <p>очистка от снега и льда улиц, тротуаров, дворов, крыш и т.п.;</p> <p>побелка бордюров;</p> <p>погрузочно-разгрузочные работы;</p> <p>подсобные работы при эксплуатации водопроводных и канализационных коммуникаций;</p> <p>проектно-сметные работы;</p> <p>работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер);</p> <p>работа по подготовке жилого фонда к отопительному сезону;</p> <p>работа, связанная с обеспечением деятельности организаций (администратор, делопроизводитель, заведующий хозяйством, комендант, секретарь, менеджер и т.п.);</p> <p>работа, связанная с обеспечением теплоснабжения в течение отопительного сезона;</p> <p>работа, связанная с обработкой данных, формированием и ведением баз данных;</p> <p>ремонтные работы;</p> <p>слесарные работы;</p> <p>уборка помещений;</p> <p>установка и обновление указателей с названиями улиц, номерами домов;</p> <p>утепление дверей, окон</p>
10	Прокладка, ремонт и содержание водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций	<p>вспомогательные работы при газификации жилья;</p> <p>вспомогательные работы при прокладке и ремонте водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций, линий электропередачи;</p> <p>вырубка деревьев и кустарников под линиями электропередачи;</p> <p>доставка извещений;</p> <p>проектно-сметные работы;</p> <p>работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер);</p> <p>работа, связанная с обеспечением деятельности организаций (администратор, делопроизводитель, заведующий хозяйством, комендант, секретарь, менеджер и т.п.);</p> <p>работа, связанная с обработкой данных, формированием и ведением баз данных;</p> <p>работа, связанная с ремонтом и техническим обслуживанием оборудования котельных;</p> <p>работа, связанная с обеспечением работоспособности тепловых сетей</p>
11	Обслуживание пассажирского транспорта, работа организаций связи	<p>вспомогательные работы при оказании услуг электросвязи;</p> <p>осуществление грузовых и пассажирских перевозок;</p> <p>очистка железнодорожного полотна, трамвайных путей;</p> <p>очистка станционных и подъездных путей;</p> <p>проверка работы городского транспорта;</p> <p>работа в качестве кондуктора в общественном транспорте;</p> <p>работа в качестве курьера;</p> <p>работа в качестве станционного рабочего;</p>

		<p>работа, связанная с обеспечением деятельности организаций (администратор, делопроизводитель, заведующий хозяйством, комендант, секретарь, менеджер и т.п.);</p> <p>работа, связанная с предоставлением услуг по организации комплексного туристического обслуживания;</p> <p>работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер);</p> <p>работа в центрах телефонного обслуживания по предоставлению услуг по изучению рынка, услуг прямого маркетинга и других, связанных со сбытом и маркетингом по отношению к конкретному клиенту;</p> <p>работа, связанная с обработкой данных, формированием и ведением баз данных;</p> <p>распространение, продажа проездных документов;</p> <p>сбор, обработка, перевозка, доставка почтовой корреспонденции;</p> <p>судоремонтные работы</p>
12	Предоставление услуг торговли, общественного питания. Бытовое обслуживание населения	<p>благоустройство и озеленение территорий;</p> <p>осуществление грузовых перевозок;</p> <p>очистка и подготовка овощехранилищ;</p> <p>подготовка товара к продаже;</p> <p>погрузочно-разгрузочные работы;</p> <p>работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер);</p> <p>работа по приему и выдаче продукции на складе;</p> <p>работа по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;</p> <p>работа, связанная с обработкой данных, формированием и ведением баз данных;</p> <p>работа, связанная с изготовлением и (или) реализацией предприятиями общественного питания кулинарной продукции и организацией потребления ее непосредственно по месту реализации;</p> <p>работа, связанная с изготовлением и (или) реализацией кулинарной продукции в столовых при предприятиях и учреждениях;</p> <p>работа, связанная с обеспечением деятельности организаций (администратор, делопроизводитель, заведующий хозяйством, комендант, секретарь, менеджер, мерчендайзер и т.п.);</p> <p>работа, связанная с производством продукции предприятиями и поставкой ее по заказам потребителей;</p> <p>работа, связанная с уборкой производственных и жилых помещений, чистой оборудования и транспортных средств;</p> <p>ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования;</p> <p>ремонт бытовых электрических изделий;</p> <p>ремонт аудио- и видеоаппаратуры;</p> <p>ремонт и изготовление тары;</p> <p>ремонт обуви и прочих изделий из кожи;</p> <p>розничная торговля в неспециализированных, специализированных магазинах, вне магазинов;</p> <p>розничная торговля моторным топливом для автотранспортных средств, мотоциклов и т.п., осуществляемая стационарными и передвижными автозаправочными станциями;</p> <p>сортировка и упаковка товаров</p>
13	Обеспечение населения прочими социальными и персональными услугами	<p>архивные и библиотечные работы (подбор документов, составление каталогов, поиск, выдача требуемых материалов и т.п.);</p> <p>восстановление и сохранение историко-архитектурных памятников, зон отдыха, парков культуры, скверов;</p> <p>доставка обедов;</p> <p>изготовление изделий народных промыслов, сувениров, рукоделие;</p> <p>мытьё посуды;</p> <p>предоставление консультационных услуг в области операций с недвижимым имуществом, аренды и прочих видов услуг;</p> <p>предоставление парикмахерских услуг;</p> <p>работа, связанная с обеспечением деятельности организаций (администратор, делопроизводитель, заведующий хозяйством, комендант, секретарь, менеджер и т.п.);</p> <p>работа, связанная с предоставлением мест для временного проживания в молодежных туристских лагерях и на туристских базах, в детских лагерях (на время каникул), в пансионатах, домах отдыха, на квартирах, в сельских домах и т.п.;</p> <p>работа, связанная с обработкой данных, формированием и ведением баз данных;</p> <p>работа, связанная с предоставлением оздоровительных услуг;</p> <p>работа в общественных организациях инвалидов;</p> <p>распространение билетов;</p> <p>распространение печатных изданий;</p> <p>распространение рекламных материалов;</p> <p>ремонт одежды;</p> <p>ремонт и оформление экспонатов и экспозиционных залов;</p> <p>ремонт и пошив обуви;</p> <p>ремонт, пошив швейных, меховых, кожаных изделий и головных уборов;</p> <p>сбор и обработка исторических материалов;</p> <p>сбор и переработка вторичного сырья и отходов;</p> <p>сортировка гуманитарной помощи;</p> <p>стирка и глажение одежды;</p> <p>уничтожение сорняков и дикорастущих нарколокультур;</p> <p>участие в археологических раскопках</p>
3. Обеспечение населения необходимой для жизнедеятельности продукцией		
14	Обеспечение населения продукцией сельского, лесного хозяйства и рыбоводства	<p>вспашка земли;</p> <p>выращивание рассады овощей, цветов, саженцев плодово-ягодных культур, деревьев;</p>

		<p>выращивание и уборка овощей, плодов и т.д.; работа, связанная с выращиванием и уборкой зерновых, технических и прочих культур; вырубка кустарников, деревьев; забой скота и птицы; заготовка дикорастущих ягод, грибов, орехов; заготовка кормов; заготовка лекарственно-технического сырья; заготовка сена, соломы; закладка овощей и фруктов на хранение; изготовление и ремонт тары; погрузочно-разгрузочные работы; подготовка к севу и посевные работы; подготовка почвы; помощь при проведении весенне-полевых работ; покос травы; посадка саженцев; прополка насаждений; работа на току; работа на хлебоприемном пункте; работа в теплично-садовых хозяйствах; работа, связанная с защитой растений от вредителей и болезней; работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер); работа, связанная с разведением, содержанием сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот, овцы, козы, лошади, свиньи, птица, кролики и т.п.) и уходом за ними; работа, связанная с производством машин и оборудования для сельского и лесного хозяйства; работа, связанная с изготовлением и реализацией кулинарной продукции и организацией потребления ее непосредственно по месту реализации; работа, связанная с разведением и выращиванием рыбы и водных биоресурсов; работа, связанная с обеспечением деятельности организаций (администратор, делопроизводитель, заведующий хозяйством, комендант, секретарь, менеджер и т.п.); работа, связанная с обработкой данных, формированием и ведением баз данных; ремонт животноводческих и складских помещений; ремонт сельскохозяйственной техники; снегоуборочные работы на сельскохозяйственных объектах; сортировка овощей и фруктов; стрижка животных; уборка производственных и служебных помещений; уборка урожая; уничтожение сорняков; учетные работы</p>
15	Обеспечение населения продукцией обрабатывающих производств	<p>благоустройство и озеленение территорий; монтаж технологического оборудования; подсобные работы; проектно-сметные работы; работа, связанная с обработкой древесины и производством изделий из дерева; работа, связанная с производством готовых металлических изделий; работа, связанная с производством пищевых продуктов; работа, связанная с производством продуктов мукомольно-крупяной промышленности; работа, связанная с производством текстильных изделий; работа, связанная с производством напитков; работа, связанная с производством одежды; работа, связанная с производством лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях; работа, связанная с производством мебели; работа, связанная с производством товаров для детей; работа, связанная с обеспечением деятельности организаций (администратор, делопроизводитель, заведующий хозяйством, комендант, секретарь, менеджер и т.п.); работа, связанная с обработкой данных, формированием и ведением баз данных; работа по обеспечению безопасности (охранник, сторож, вахтер); проведение лабораторных анализов; ремонт внутренних коммуникаций; ремонт и изготовление тары; ремонт производственных и служебных помещений; ремонт сантехнического оборудования; ремонт технологического оборудования; сбор и переработка вторичного сырья и отходов; слесарные работы; сортировка готовой продукции; уборка производственных и служебных помещений; уборка территорий; упаковка готовой продукции; фасовка готовой продукции</p>

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 01.02.2021**№ 9 -р**

На основании ст.3.2 гл.3 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Тогульского района, распоряжения Управления имущественных отношений Алтайского края от 17.12.2020 года №1715:

1.Принять в собственность МО Тогульский район из государственной собственности Алтайского края следующее имущество:

- Журнал «Культура Алтайского края» №3/2020, шт.10, балансовой стоимостью 718,60 руб.,
- Журнал «Алтай» №3/2020, шт.12, балансовой стоимостью 1021,92 руб.

2. Передать в оперативное управление МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» следующее муниципальное имущество:

- Журнал «Культура Алтайского края» №3/2020, шт.10, балансовой стоимостью 718,60 руб.,
- Журнал «Алтай» №3/2020, шт.12, балансовой стоимостью 1021,92 руб.

3.Установить, что право собственности МО Тогульский район на имущество возникает с даты утверждения Управлением имущественных отношений Алтайского края передаточного акта.

4.Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» (Соловьев Г.В.)

Глава района**В.А. Басалаев****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 09.02.2021****№ 11 -р**

В связи с выделением из краевого бюджета субсидии на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы, комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района уменьшить ассигнования Администрации Тогульского района в сумме 2000000,00 рублей по коду экономической классификации:

303 0502 43000S1190 244 – 2000000,00 руб.

Увеличить ассигнования на 2021 год в сумме 2000000,00 руб., в т.ч.:

комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района за тепло в сумме 1248000,00 рублей по коду экономической классификации:

074 0502 43000S1190 247 – 1248303,01 руб.;

за уголь в сумме 416000,00 рублей по экономической классификации:

074 0502 43000S1190 244- 183398,40 руб.

074 0502 43000S1190 611 – 232601,60 руб.

Администрации Антипинского сельсовета в сумме – 27648,00 руб.

по коду экономической классификации:

092 0502 43000S1190 540 – 27648,00 руб.

Администрации Старотогульского сельсовета в сумме – 220912,99 руб.

по коду экономической классификации:

092 0502 43000S1190 540 – 220912,99 руб.;

Администрации Тогульского сельсовета в сумме – 87136,00 руб.

по коду экономической классификации:

092 0502 43000S1190 540 – 87136,00 руб.;

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района внести изменения на 2021 год в сводную бюджетную роспись.

Основание: Закон Алтайского края от 03.12.2020 №100-ЗС «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Глава района**В.А. Басалаев****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 09.02.2021****№ 12 -р**

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района уменьшить ассигнования на 2021 год Администрации Тогульского района Алтайского края по МП «Развитие физической культуры и спорта в Тогульском районе на 2021-2024 годы» в сумме 1651,80 руб. по коду экономической классификации:

303 1105 7000060990 244 – 1651,80 руб.

Увеличить ассигнования на 2021 год комитету по образованию и делам молодежи Администрации района по МП «Развитие образования и молодежной политики в Тогульском районе» на 2021-2024 годы в сумме 1650,00 по коду экономической классификации:

074 0703 5830010420244 – 1651,80 руб.

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района внести изменения на 2021 год в сводную бюджетную роспись.

Глава района**В.А. Басалаев****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 11.02.2021****№ 13 -р**

На основании гл.3 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Тогульского района и ходатайства Комитета по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района

1. Вывести из оперативного управления Муниципального казённого образовательного учреждения «Тогульская основная общеобразовательная школа» Тогульского района Алтайского края:

- нежилое здание площадью 430,5 кв.м., расположенное по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Топтушка, ул. Новая,14, кадастровый номер 22:48:040305:224.

2.Вывести из постоянного(бессрочного) пользования Муниципального казённого образовательного учреждения «Тогульская основная общеобразовательная школа» Тогульского района Алтайского края:

-земельный участок площадью 648 кв.м., расположенный по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Топтушка, ул. Новая,2а, кадастровый номер 22:48:040501:16, кадастровой стоимостью 116 652руб 96коп.

3.Включить в состав казны Тогульского района:

- нежилое здание площадью 430,5 кв.м., расположенное по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Топтушка, ул. Новая,14, кадастровый номер 22:48:040305:224,

-земельный участок площадью 648 кв.м., расположенный по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с. Топтушка, ул. Новая,2а, кадастровый номер 22:48:040501:16, кадастровой стоимостью 116 652руб 96коп.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (А.Ю.Чернядьева).

Глава района**В.А. Басалаев****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 15.02.2021****№ 14 -р**

В связи с объявленным 28 апреля 2021 года Всемирным днем охраны труда, в соответствии со статьей 210 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 6 закона Алтайского края от 07 мая 2007 года № 36-ЗС «Об охране труда в Алтайском крае»,

1. Утвердить План мероприятий, посвященный Всемирному дню охраны труда (прилагается).

2. Администрации района совместно с ответственными исполнителями Плана мероприятий обеспечить проведение данных мероприятий.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации Тогульского района Чернядьеву А.Ю.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению Администрации Тогульского района
от 15.02.2021 № 14-р

План мероприятий,
посвященный Всемирному дню охраны труда

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место проведения	Ответственный исполнитель
1	Проведение месячника по охране труда на территории муниципального образования Тогульский район Алтайского края	С 01 по 28 апреля 2021 года, по району	Отдел по труду Администрации Тогульского района; Работодатели и специалисты по охране труда организаций и предприятий всех форм собственности
2	Круглый стол, посвященный Всемирному дню охраны труда	23 апреля 2021 года, Администрация района	Отдел по труду Администрации Тогульского района
3	Публикация в районной газете «Сельские Огни» и размещение на официальном сайте Администрации района информации по вопросам охраны труда	Апрель 2021 года	Отдел по труду Администрации Тогульского района; МАУ «Редакция газеты «Сельские Огни»
4	Содействие организациям по обучению руководителей и специалистов организаций, учреждений и предприятий района по охране труда и пожарной безопасности	В течении 2021 года	Отдел по труду Администрации Тогульского района
5	Проведение конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей»	Апрель 2021 года	Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района; Отдел по труду Администрации Тогульского района
6	Проведение информационной работы по повышению социальной ответственности работодателей Тогульского района. Оказание им методической помощи в подаче декларации о соответствии их деятельности критериям «социально ответственный работодатель», «социально ориентированный работодатель» Алтайского края	В течении 2021 года	Отдел по труду Администрации Тогульского района; Работодатели организаций и предприятий всех форм собственности
7	Организация технического осмотра сельскохозяйственной техники к началу весенних полевых работ	Апрель 2021 года	Инспекция Ростехнадзора Тогульского района (по согласованию)
8	Проведение заседания районной межведомственной комиссии по охране труда и безопасности производства	Апрель 2021 года	Отдел по труду Администрации Тогульского района
9	Организация экскурсии учащихся образовательных учреждений на предприятие района с целью ознакомления организацией рабочих мест, условиями и охраной труда, профессиями и технологическим процессом, встреча с руководителем и работниками предприятия, имеющими практические знания в области охраны труда, знакомство с лидерами производства	Апрель 2021 года	Отдел по труду Администрации Тогульского района; Комитет по образованию и делам молодежи администрации Тогульского района; Работодатели и специалисты по охране труда организаций и предприятий всех форм собственности
10	Организация работы Горячей линии по вопросам охраны труда	Март-Апрель 2021 года	Отдел по труду Администрации Тогульского района
11	Проведение субботника с целью уборки и санитарной очистки территории	Апрель 2021 года	Администрация Тогульского района, Администрации сельсоветов, работодатели предприятий

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 16.02.2021

№ 15 -р

В связи с выделением из краевого бюджета субсидии на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы, комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района уменьшить ассигнования Администрации Тогульского района в сумме 70000,00 рублей по коду экономической классификации:

303 0502 43000S1190 244 – 70000,00 руб.

Увеличить ассигнования на 2021 год в сумме 70000,00 руб., в т.ч.:

комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района за тепло в сумме 57686,40 рублей по коду экономической классификации:

074 0502 43000S1190 247 – 57686,40 руб.;

за уголь в сумме 12313,60 рублей по экономической классификации:

074 0502 43000S1190 244- 11084,80 руб.

074 0502 43000S1190 611 – 1228,80 руб.

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района внести изменения на 2021 год в сводную бюджетную роспись.

Основание: Закон Алтайского края от 03.12.2020 №100-ЗС «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 16.02.2021**№ 16 -р**

За счет остатков средств на счете бюджета на начало текущего финансового года руководствуясь ст. 96 Бюджетного кодекса РФ комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района увеличить ассигнования на 2021 год в сумме 1704540 руб. 00 коп. на погашение задолженности перед АО «Алтайская топливная компания» в т.ч.:

Администрации Тогульского района Алтайского края в сумме 1704540,00 руб. по коду экономической классификации:
303 0113 9990014710 831 – 1704540,00 руб.

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района внести изменения на 2021 год в сводную бюджетную роспись.

Глава района**В.А. Басалаев****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 17.02.2021****№ 17 -р**

За счет дополнительно поступивших в районный бюджет безвозмездных средств от ОАО «Антипинское» на проведение массовых спортивных соревнований Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района:

увеличить расходы районного бюджета Администрации Тогульского района Алтайского края на проведение мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Тогульском районе на 2021 - 2024 годы» по разделу и подразделу 11 05 «Другие вопросы в области физической культуры и спорта» по коду экономической классификации:
303 1105 7000060990 244 – 60000,00 руб.

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района внести изменения на 2021 год в сводную бюджетную роспись.

Глава района**В.А. Басалаев****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 19.02.2021****№ 18 -р**

На основании гл.3 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Тогульского района, ходатайства Отдела по культуре Администрации Тогульского района Алтайского края инн 2278002484:

1.Передать из собственности МО Тогульский район в оперативное управление Отдела по культуре Администрации Тогульского района Алтайского края следующее имущество:

-Квартиру, расположенную по адресу с.Тогул,ул.Заводская,18 кв.6, кадастровый номер 22:48:020202:1601.

2.Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Отдел по культуре Администрации Тогульского района (Лель Н.Н.)

Глава района**В.А. Басалаев****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 19.02.2021****№ 19 -р**

На основании гл.3 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Тогульского района, ходатайства МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» инн 2278002519:

1.Передать из собственности МО Тогульский район в оперативное управление МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» следующее имущество:

-Нежилое помещение Гаражный бокс, расположенный по адресу с.Тогул,ул.Октябрьская,4 кадастровый номер 22:48:020209:371.

2.Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» (Соловьев Г.В.)

Глава района**В.А. Басалаев****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 26.02.2021****№ 20 -р**

За счет поступивших дополнительных безвозмездных средств от денежных пожертвований, предоставляемых физическими и юридическими лицами получателям средств бюджета района:

Увеличить расходы районного бюджета комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района в сумме 3900,00 руб. по кодам экономической классификации:

074 0702 5820060820 244 – 3900,00 руб.,

Увеличить расходы районного бюджета Муниципальному учреждению «Отдел по культуре Администрации Тогульского района Алтайского края» в сумме 24890,00 руб. по кодам экономической классификации:

057 0703 4420010420 112 -1300,00 руб.,

057 0703 4420010420 244 -13800,00 руб.,

057 0703 4420061192 244 -500,00 руб.,

057 0801 4430010530 244- 7890,00 руб.

057 0801 4430061192 244 -1400,00 руб.,

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района внести изменения на 2021 год в сводную бюджетную роспись.

Глава района**В.А. Басалаев****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 26.02.2021****№ 21 -р**

В соответствии с ФЗ РФ от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» в целях обеспечения защиты жизни, здоровья и законных интересов людей, окружающей среды и хозяйственных объектов, а также в целях подготовки к предстоящему периоду прохождения весеннего половодья и пожароопасному периоду 2021 года, в целях проведения комплексной проверки готовности систем оповещения Алтайского края:

1. Создать комиссию для проведения комплексной проверки местной системы оповещения населения (далее - Комиссия) в составе:

Председателя комиссии – главы района Басалаева В.А.

Членов комиссии:
начальника отдела по делам ГО ЧС и МР Администрации района Неверова А.П.

начальника Тогульского ЛТЦ ПАО «Ростелеком» Толстова А.Н.

2. 03.03.2021 комиссии принять участие в проверке готовности региональной системы оповещения и организовать проверку местной системы оповещения, согласно утвержденного плана.

3. Начальнику отдела ГО ЧС и МР Администрации района подготовить акт проверки состояния готовности муниципальной системы оповещения и доклад о состоянии готовности.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района**В.А. Басалаев**

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.02.2021 № 32	2
○ внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 19.03.2020 № 78	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.02.2021 № 33	2
○ награждении Почетной грамотой Администрации Тогульского района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.02.2021 № 35	3
Об очистке кровель зданий, сооружений, жилых домов от снега, наледи и сосулек на территории района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.02.2021 № 36	3
○ создании, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2021 № 37	4
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2021 № 38	5
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2021 № 39	5
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2021 № 40	5
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2021 № 41	5
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.02.2021 № 42	5
○ признании жилого помещения по адресу Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Садовая, д. 11, кв. 2, пригодным для постоянного проживания	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.02.2021 № 43	5
Об утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования и субвенций из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Тогульского района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.02.2021 № 44	8
Об утверждении Порядка расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Тогульского района на 2021 год	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.02.2021 № 45	17
○ снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.02.2021 № 46	17
○ признании жилого помещения по адресу Алтайский край, Тогульский район, с. Топтушка, ул. Молодежная, д. 3, кв. 1, пригодным для постоянного проживания	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021 № 47	17
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021 № 48	17
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021 № 49	18
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021 № 50	18
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021 № 51	18
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2021 № 52	18
○ предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.02.2021 № 53	18
Об утверждении схемы расположения земельного участка	

**РАЗДЕЛ II
РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 01.02.2021 № 7 -р	18
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 01.02.2021 № 8 -р	19
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 01.02.2021 № 9 -р	24
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 09.02.2021 № 11 -р	24
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 09.02.2021 № 12 -р	24
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 11.02.2021 № 13 -р	24
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 15.02.2021 № 14 -р	24
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 16.02.2021 № 15 -р	25
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 16.02.2021 № 16 -р	26
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 17.02.2021 № 17 -р	26
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 19.02.2021 № 18 -р	26
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 19.02.2021 № 19 -р	26
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 26.02.2021 № 20 -р	26
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 26.02.2021 № 21 -р	26